

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
*do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego*  
*w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości mniejszej niż*  
*5 548 000 euro, na zasadach określonych w ustawie*  
*Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku*  
*(t.j. Dz.U.2018.1986 t.j. z dnia 2018.10.16) pt.:*

**BUDOWA INSTALACJI CENTRALNEGO OGRZEWANIA  
W BUDYNKU PRZEDSZKOLA „BURSZTYNEK”**

ZATWIERDZIŁA:

AGATA SAPIEHA

**DYREKTOR**

*Agata Sapięha*

Koszalin, 22.05.2019 r.

## Spis treści:

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu
6. Podstawy wykluczenia
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
8. Opis przygotowania oferty
9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
10. Wymagania dotyczące wadium
11. Termin związania ofertą
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
13. Opis sposobu obliczenia ceny
14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
17. Projekt umowy oraz informacja o możliwości zmiany postanowień umowy
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
19. Informacja i dostęp do danych osobowych
20. Spis załączników

*Specyfikacja Istotnych Warunków zamówienia zwana jest w dalszej treści SIWZ lub Specyfikacją.*

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedszkole nr 9, im. „Bursztynek“  
ul. Tuwima 1  
75-442 Koszalin

Postępowanie przeprowadza:

Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Przedszkoli Miejskich  
ul. Jana Pawła II 17  
75 – 452 Koszalin

NIP 669-23-06-703  
adres e-mail: sekretariat@zoeap.koszalin.pl  
strona internetowa: zoeapm.koszalin.ibip.pl  
godziny pracy: poniedziałek - piątek 7.15 -15.15

na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2018.1986 t.j. z dnia 2018.10.16), któremu Zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania.

Po rozstrzygnięciu przedmiotowego postępowania umowa o udzielenie zamówienia publicznego podpisana będzie przez Zamawiającego.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości mniejszej niż 5 548 000 euro, na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej treści ustawą Pzp.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest Budowa instalacji centralnego ogrzewania w budynku przedszkola nr 9 „Bursztynek” przy ul. Juliana Tuwima 1 w Koszalinie. Szczegółowy zakres prac do wykonania został ujęty w projekcie budowlanym stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ oraz w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiącej Załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Kod CPV 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach, 45331100-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania, 45332000-3 - Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne, 45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków.
5. Przedstawiony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiar robót (Załącznik nr 9 do SIWZ) jest tylko materiałem pomocniczym i nie stanowi zestawienia planowanych prac i przewidywanych wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Roboty nieujęte w przedmiarze robót, a występujące w projekcie budowlanym nie są robotami dodatkowymi. W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiarem robót i projektem budowlanym decydujący dla ustalenia zakresu robót jest projekt budowlany. Wykonawca nie może żądać zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli na etapie realizacji inwestycji okaże się, iż nie uwzględnił on elementów opisanych w projekcie budowlanym.
6. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, z zasadami wiedzy technicznej oraz na ustalonych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) warunkach.
7. Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na 27.05.2019 r. godz. 9.00. Spotkanie przy głównej bramie Przedszkola (ul Tuwima 1, Koszalin). Z przeprowadzonej wizji zostanie sporządzony protokół, który niezwłocznie zostanie zamieszczony na stronie internetowej.
8. Informacja o przewidywanych wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:
  - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 poz.917.) wszystkich osób wykonujących bezpośrednio czynności w zakresie realizacji zamówienia, a w szczególności związanych z wykonywaniem robót instalacyjnych i prac porządkowych - z wyłączeniem osób, pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2017.1332 j.t. z późn. zmian.).
  - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 8 pkt. 1) czynności w zakresie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
9. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 8 pkt. 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
11. Wszelkim nazwom własnym występującym w dokumentacji technicznej dotyczącej niniejszego zamówienia towarzyszy zapis „typu ..... lub inne o równoważnych parametrach”.  
Za równoważne Zamawiający uzna te rozwiązania, które oparte są na równoważnych ustaleniach, co do przedmiotu zamówienia i spełniać będą minimalne wymagania, które spełnia produkt opisany poprzez użycie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia.  
Ciężar dowodowy w zakresie udowodnienia równoważności zaoferowanych rozwiązań z rozwiązaniami opisanymi poprzez wskazanie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, spoczywa na wykonawcy, składającym ofertę z rozwiązaniami równoważnymi.

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji zamówienia: od **01.07.2019 r.** do **16.08.2019 r.**

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) wykonali należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyli nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie min. 1 robotę budowlaną polegającą na budowie instalacji centralnego ogrzewania w obiektach użyteczności publicznej, budynków mieszkalnych lub budynków zamieszkania zbiorowego o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN brutto.

Wartość wyrażona w walucie innej niż PLN, przeliczona zostanie po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia postępowania NBP nie opublikuje kursu walut, Zamawiający przyjmie kurs opublikowany w pierwszym dniu roboczym po tej dacie.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku, gdy wykonawca polega na doświadczeniu innych podmiotów, wykonaniem robót budowlanych określonych powyżej winien wykazać się co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot na którego doświadczeniu wykonawca będzie polegał.

- 2) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają n/w uprawnienia, tj. dysponują kierownikiem robót instalacyjnych - wskazana osoba ma posiadać następujące kwalifikacje - stosownie do przepisów ustawy Prawo Budowlane, posiadającą wykształcenie techniczne i uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, wykonaniem robót budowlanych określonych powyżej winien wykazać się co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych wykonawca będzie polegał.

Jeżeli wykonawca wskaże osobę, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują, z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2016.65 z późn. zmianami) oraz w ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U.2016.1725 j.t. z późn. zmianami).

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych i zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego działu, nie potwierdzą spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 3 niniejszego działu.
8. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury określonej w art. 24aa ustawy Pzp, zgodnie z którą dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Pzp oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy.

## 6. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 2) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 5) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 8) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 9) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 10) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 11) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
  - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty każdy z wykonawców musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zwarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków**, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  - 2) **Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  - 3) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (Załącznik nr 4 do SIWZ).
  - 4) **Wykaz osoby**, skierowanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, o której mowa w dziale 5 ust. 1 punkt 2), wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywania przez nią czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą (Załącznik nr 5 do SIWZ).
  - 5) **Zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** – w przypadku gdy wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 6) W przypadku gdy wykonawcy powołują się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający uwzględni te dokumenty.
7. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
11. W przypadku, gdy oferta najwyżej oceniona złożona została wspólnie przez dwóch lub więcej wykonawców, na wezwanie Zamawiającego winni oni złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust. 6, w sposób następujący:
  - 1) dokumenty wspólne takie jak wykaz robót oraz dowody, których będzie wynikało, że wymienione roboty budowlane zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, wykaz osób, składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,

- 2) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.
12. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126 z późn. zmian.).
13. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że pomimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## 8. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

### 1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego wykonawcę.
- 2) Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 4) Oferta winna zawierać:
  - a) **prawidłowo wypełniony formularz „OFERTA” (Załącznik nr 1 do SIWZ);**
  - b) **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 2 do SIWZ);**
  - c) **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do SIWZ);**
  - d) **dowód wniesienia wadium.**
- 5) Oferta musi być podpisana przez wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
- 6) Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w punktach 10 i 11. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 7) Wykonawcy składający wspólna ofertę muszą złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 8) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników-formularzy, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9) Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10) Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez wykonawcę.
- 11) Każda zawierająca jakkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- 12) Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazane jest by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
- 13) W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać przedkładając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa nie później niż w terminie składania ofert. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

### 2. Oferta wspólna

- 1) W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
  - a) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.



- b) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika.
- c) Upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
- d) Oświadczenia (załącznik nr 2 i 3 do SIWZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w których każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- e) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
- f) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

### 3. Podwykonawcy

- 1) Zamawiający, zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp żąda wskazania przez Wykonawcę wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcy, informację o tym punkcie należy pominąć.
- 2) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

### 4. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego oraz opisać według poniższego wzoru:

<p>„NAZWA WYKONAWCY  NR POSTĘPOWANIA: Z.O.260.001.2019.RB  <div style="text-align: center;">OFERTA  na budowę instalacji centralnego ogrzewania</div> <div style="text-align: center;">Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Przedszkoli Miejskich  ul. Jana Pawła II 17, 75 – 452 Koszalin</div> <div style="text-align: center; color: red; font-weight: bold; margin-top: 10px;">NIE OTWIERAĆ PRZED .....(TERMIN OTWARCIA OFERT).....</div> </p>
---

### 9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami
  - 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
  - 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub pocztą elektroniczną.
- 2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Renata Borucka  
tel.: 94 343 07 86  
e-mail: [r.borucka@zoeap.koszalin.pl](mailto:r.borucka@zoeap.koszalin.pl)

### 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 1. Wykonawca przystępując do przetargu wnosi wadium w wysokości 3 500,00 PLN.
- 2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu, na rachunek bankowy 77 1140 2118 0000 2162 9700 1005 z dopiskiem: Przetarg nieograniczony na „Budowę instalacji centralnego ogrzewania”;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada

2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2014, poz. 1804.).

3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją: bezwarunkową, nieprzenośną, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja ma być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) oznaczenie postępowania,
  - 3) określenie przedmiotu postępowania,
  - 4) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - 5) kwotę gwarancji,
  - 6) termin ważności gwarancji
  - 7) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub
    - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub
    - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 8) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca zobowiązany w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
5. Termin obowiązywania wadium.

Wadium wniesione do postępowania przetargowego musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą.

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Miejsce składania ofert: Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Przedszkoli Miejskich w Koszalinie, ul. Jana Pawła II 17,75 – 452 Koszalin, Sekretariat.
2. Termin składania ofert: do dnia 06.06.2019 r., do godziny 14:00.
3. Termin otwarcia ofert: 06.06.2019 r., godzina 14:15.
4. Miejsce otwarcia ofert: Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Przedszkoli Miejskich w Koszalinie, ul. Jana Pawła II 17, 75 – 452 Koszalin.

## **13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena musi obejmować wykonanie całego zamówienia, Wykonawca ujmie w cenie wszystkie koszty związane z wykonaniem całego przedmiotu zamówienia.
2. Ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
3. Zamawiający informuje, że w wyniku realizacji umowy nie będą prowadzone rozliczenia w innych walutach niż PLN.
4. Podana przez Wykonawcę cena pozostanie stała przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do

przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. Wartość brutto (cena) = ilość x cena jednostkowa netto + wartość VAT

#### 14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Nazwa kryterium	Symbol	Waga
Cena	C	60%=60 pkt
Doświadczenie Kierownika robót instalacyjnych	D	40%=40 pkt
Razem		100%=100 pkt

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

1) Cena(C) - maksymalnie 60 pkt

Kryterium „**Cena**” będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez wykonawcę w Formularzu oferty. Sposób przyznania punktów w kryterium „cena” :

$$C = \frac{(C_{\max} - C_{\text{obliczana}})}{(C_{\max} - C_{\min})} \times W_{\text{kryt}}$$

C – punktacja w kryterium Cena

$W_{\text{kryt}}$  – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

$C_{\min}$  – najniższa wartość spośród złożonych ofert

$C_{\max}$  – najwyższa wartość spośród złożonych ofert

$C_{\text{obliczana}}$  – wartość obliczanej oferty

Maksymalna ilość punktów według kryterium „cena” to 60 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

2) Doświadczenie Kierownika robót instalacyjnych (D) – maksymalnie 40 punktów

Kryterium „**Doświadczenie Kierownika robót instalacyjnych**” Zamawiający będzie przyznawał punkty według wzoru:

Kryterium „**Doświadczenie Kierownika robót instalacyjnych**” będzie liczone na podstawie ilości zadań w których wskazana osoba pełniła funkcję kierownika robót instalacyjnych lub kierownika budowy na zadaniach obejmujących budowę instalacji centralnego ogrzewania o wartości powyżej 50 000,00 PLN każde zamówienie. Zamawiający będzie przyznawał punkty według wzoru:

$$D = \frac{(D_{\text{obliczana}} - D_{\min})}{(D_{\max} - D_{\min})} \times W_{\text{kryt}}$$

D – punktacja w kryterium Doświadczenie Kierownika robót instalacyjnych

$W_{\text{kryt}}$  – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

$D_{\min}$  – najniższa ilość zadań spośród złożonych ofert

$D_{\max}$  – najwyższa ilość zadań spośród złożonych ofert

$D_{\text{obliczana}}$  – ilość zadań obliczanej oferty

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów ( $S_p$ ), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach i obliczonych wg poniższego wzoru:

$$S_p = C + D$$

Gdzie:

$S_p$  – suma punktów przyznana wykonawcy w kryteriach: cena oferty, gwarancja udzielona przez wykonawcę

C – ilość punktów przyznanych w kryterium Cena

D – ilość punktów przyznanych w kryterium Doświadczenie Kierownika robót instalacyjnych

3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

#### **15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kopię uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub inne równoważne dokumenty, dla osoby wskazanej w „Wykazie osób” do kierowania robotami.
3. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy do przedłożenia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 50 000,00 PLN.

#### **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie dotyczy

#### **17. PROJEKT UMOWY ORAZ INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

Projekt umowy został określony w Załączniku nr 6 do SIWZ.

#### **18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Odwołanie
  - 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
  - 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
    - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
    - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
    - d) odrzucenia oferty odwołującego;
    - e) opisu przedmiotu zamówienia;
    - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
  - 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  - 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  - 6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
  - 7) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
  - 8) Na czynności, o których mowa w pkt 6, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
  - 9) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

- 10) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 11) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

## 2. Skarga do sądu

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 3) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 4) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 5) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 6) W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania.
- 7) Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
- 8) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 9) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 10) Sąd na posiedzeniu niejawnym odrzuca skargę wniesioną po upływie terminu lub niedopuszczalną z innych przyczyn, jak również skargę, której braków strona nie uzupełniła w terminie.

3. Szczegółowe informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się w ustawie Pzp w Dziale VI.

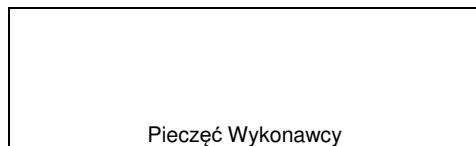
## 19. INFORMACJA I DOSTĘP DO DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Przedszkoli Miejskich, ul. Jana Pawła II 17;
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Przedszkoli Miejskich jest Pani Jolanta Kubiak, adres e-mail: [iod@zeto.koszalin.pl](mailto:iod@zeto.koszalin.pl), telefon: 94 34 73 870;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Budowę instalacji centralnego ogrzewania w budynku Przedszkola „Bursztynek””, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **20. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW**

- 1) Formularz oferty;
- 2) Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
- 3) Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 4) Wykaz robót budowlanych;
- 5) Wykaz osób;
- 6) Projekt umowy;
- 7) Projekt budowlany;
- 8) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
- 9) Przedmiar robót.



## OFERTA

**Przedszkole nr 9, im. „Bursztynek“  
ul. Tuwima 1  
75-442 Koszalin**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**BUDOWĘ INSTALACJI CENTRALNEGO OGRZEWANIA W BUDYNKU PRZEDSZKOLA „BURSZTYNEK”**

JA/ MY NIŻEJ PODPISANY/ PODPISANI.....

działając w imieniu i na rzecz.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- SKŁADAM/ SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- OFERUJE/ OFERUJEMY wykonanie zamówienia za cenę brutto:.....PLN (słownie brutto:.....) łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT, w tym: wartość ceny netto .....PLN, wartość podatku VAT (23%) .....PLN.
- OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji na minimalny okres 60 miesięcy.
- OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że do pełnienia funkcji **Kierownika robót instalacyjnych** wskazuję:

.....  
(imię i nazwisko)

Należy wykazać osobę wpisaną w Załączniku nr 5 do SIWZ.

- OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że Kierownik robót instalacyjnych posiada n/w doświadczenie (na potwierdzenie kryterium: „Doświadczenie Kierownika robót instalacyjnych”):  
*Należy wykazać doświadczenie osoby wskazanej w Załączniku nr 5 do SIWZ skierowanej do realizacji zamówienia w celu potwierdzenia pozacenowego kryterium oceny oferty dotyczącego zdolności zawodowej: Doświadczenie Kierownika robót instalacyjnych w pełnieniu funkcji kierownika robót instalacyjnych/kierownika budowy na zadaniach obejmujących budowę instalacji centralnego ogrzewania o wartości nie mniejszej 50 000,00 PLN każde zamówienie.*

Lp.	Nazwa zadania	Nazwa i adres odbiorcy usług	Rodzaj robót	Czas realizacji
1.	2.	3.	4.	5.
1.	.....	.....	Pełniona funkcja ( <i>kierownik robót instalacyjnych/kierownik budowy</i> ): ..... Rodzaj robót ( <i>budowę/rozbudowę/przebudowę</i> ): ..... Wartość .....	od ..... (dzień/m-c/rok)  do..... (dzień/m-c/rok)
...	<i>Należy wstawiać dodatkowe wiersze w razie potrzeby</i>			

- OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że do realizacji zamówienia zatrudniam na podstawie umowy o prace osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia opisane w Dziale 3 ust. 8 punkt 1 SIWZ.
- ZOBOWIĄZUJĘ/ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie od 01.07.2019 r. do 16.08.2019 r.

9. AKCEPTUJE/ AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. UWAŻAM/ UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ przed podpisaniem umowy do przedłożenia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 50 000,00 PLN.
12. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ/ ZREALIZUJEMY sami\*/przy udziale podwykonawców\* (\*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ).

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCY

13. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegamy na zasobach podmiotów wskazanych poniżej, którym zostanie powierzona następująca część zamówienia:

NAZWA I ADRES PODMIOTU	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA

14. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

15. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

16. OSWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw\*/ małych przedsiębiorstw\*/ średnich przedsiębiorstw\*, zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (D.U.UE L 124 z 20.5.2003).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

(\*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ).

17. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

Tel/ Faks ..... e-mail .....

18. OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na ..... stronach.

19. OŚWIADCZAM, OŚWIADCZAMY że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

..... dnia .....

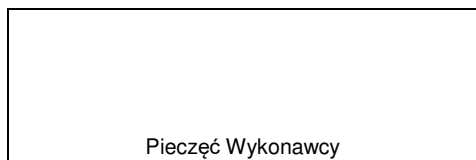
.....

(podpis Wykonawcy)

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).





**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

BUDOWA INSTALACJI CENTRALNEGO OGRZEWANIA W BUDYNKU PRZEDSZKOLA „BURSZTYNEK”  
prowadzonego przez:

Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Przedszkoli Miejskich  
ul. Jana Pawła II 17  
75 – 452 Koszalin

któremu Zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2018.1986 t.j. z dnia 2018.10.16)

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Pzp.

..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia .....

.....

(podpis Wykonawcy)

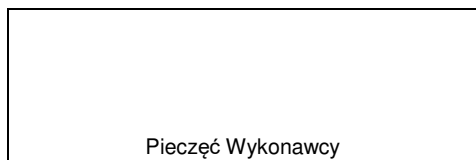
**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia .....

.....

(podpis Wykonawcy)



**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

BUDOWA INSTALACJI CENTRALNEGO OGRZEWANIA W BUDYNKU PRZEDSZKOLA „BURSZTYNEK”  
prowadzonego przez:

Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Przedszkoli Miejskich  
ul. Jana Pawła II 17  
75 – 452 Koszalin

któremu Zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2018.1986 t.j. z dnia 2018.10.16)

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, w punktach ..... Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w punktach ..... Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
....., w następującym zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy)

Pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

BUDOWA INSTALACJI CENTRALNEGO OGRZEWANIA W BUDYNKU PRZEDSZKOLA „BURSZTYNEK”

Oświadczamy, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyliśmy zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ, 1 robotę budowlaną polegającą na budowie instalacji centralnego ogrzewania w obiektach użyteczności publicznej, budynków mieszkalnych lub budynków zamieszkania zbiorowego o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN brutto.

Nazwa Wykonawcy	Nazwa przedsięwzięcia	Rodzaj robót – zakres	Data wykonania	Zamawiający i miejsce wykonywania zamówienia
		Rodzaj robót: ..... Wartość: .....		

..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy)

Pieczęć Wykonawcy

### WYKAZ OSÓB

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

BUDOWA INSTALACJI CENTRALNEGO OGRZEWANIA W BUDYNKU PRZEDSZKOLA „BURSZTYNEK”

oświadczamy, że dysponuję osobą, którą skieruję do wykonania zamówienia zgodnie z warunkiem zawartym w Dziale 5 ust. 1 punkt 2):

Nazwisko i imię	Przewidziane stanowisko	Informacja o podstawie do dysponowania osobami <sup>1)</sup>	Posiadane uprawnienia (Nr, rodzaj i zakres uprawnień zawodowych, data ich wydania)

<sup>1)</sup> Informacja o podstawie do dysponowania osobami – należy podać czy Wykonawca:

1) dysponuje - wykonawca winien podać podstawę do dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło)

lub

2) będzie dysponował (pośrednio/bezpośrednio\* - w przypadku dysponowania pośredniego wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)

..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy)

## PROJEKT UMOWY NR ... Z.O.260.001.2019.RB

Zawarta w dniu ..... pomiędzy

NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO,

NIP: .....

REGON: .....

reprezentowanym  
przez :

Dyrektora –

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a: .....

NIP:.....

REGON.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przez Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Przedszkoli Miejskich na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2018.1986 t.j. z dnia 2018.10.16), któremu Zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania.

## § 1

## PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane obejmujące wykonanie robót budowlano – montażowych dotyczących budowy instalacji centralnego ogrzewania w budynku Przedszkola nr 9 „Bursztynek”.
- 2) Szczegółowy zakres prac do wykonania został ujęty w projekcie budowlanym stanowiącym załącznik nr ... do Umowy oraz w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiącej załącznik nr ... do Umowy.
- 3) Przedstawione do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiary robót są tylko materiałem pomocniczym i nie stanowią zestawienia planowanych prac i przewidywanych wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Roboty nieujęte w przedmiarach robót, a występujące w projekcie budowlanym nie są robotami dodatkowymi. W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiarem robót i projektem budowlano decydujący dla ustalenia zakresu robót jest projekt budowlany. Wykonawca nie może żądać zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli na etapie realizacji inwestycji okaże się, iż nie uwzględnił on elementów opisanym w projekcie budowlanym.

## § 2

## TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć wykonywanie przedmiotu umowy (przekazanie placu budowy): 7 dni od podpisania umowy.
2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie od 01.07.2019 r. do 16.08.2019 r.
3. Za termin zakończenia realizacji zamówienia uznaje się skuteczne zgłoszenie zakończenia robót.
4. Wykonawca oświadcza, iż znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z przedmiotem umowy, w szczególności zaś oświadcza, iż znany mu jest sposób i warunki dostępu do terenu budowy. Wszelkie zastrzeżenia Wykonawcy, dotyczące placu budowy zgłoszone po terminie zawarcia umowy nie mogą być podstawą do dochodzenia roszczeń od Zamawiającego oraz żądania przez Wykonawcę przesunięcia terminu zakończenia robót. W związku z powyższym Wykonawca oświadcza, iż nie istnieją żadne przeszkody uniemożliwiające mu lub utrudniające terminowe wykonanie przedmiotu umowy oraz usunięcie ich wad oraz, iż nie będzie przysługiwało mu prawo do przesunięcia terminu zakończenia robót lub do dodatkowej płatności wynikających z powyższego.

## § 3

## ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Wykonawca zobowiązuje się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 poz.917.) wszystkich osób wykonujących bezpośrednio czynności w zakresie realizacji zamówienia, a w szczególności związanych z wykonywaniem robót instalacyjnych i prac porządkowych - z wyłączeniem osób, pełniących samodzielne funkcje techniczne

w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 poz.1332). Powyższy zapis dotyczy również podwykonawców.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawców osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawców kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: nazwa pracodawcy, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawców składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawców kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w ust. 2, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudniania Pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę.

#### § 4

##### PERSONEL ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Do wykonywania samodzielnych funkcji przy realizacji robót, Wykonawca skieruje personel wymieniony w załączonym do oferty wykazie osób. W przypadku propozycji zmiany osób w personelu Wykonawcy Zamawiający zaaprobuje zastąpienie podstawowego personelu jedynie wtedy, kiedy odnośne kwalifikacje i zdolności proponowanego personelu, będą takie same lub wyższe niż personelu wymienionego w wykazie.
2. Jeżeli Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z żądaniem zmiany określonej osoby, która należy do personelu Wykonawcy lub jego podwykonawcy oraz uzasadni swoje żądanie, to Wykonawca zapewni, że osoba ta w ciągu siedmiu dni opuści teren budowy i nie będzie miała żadnego dalszego wpływu i związku z czynnościami związanymi z wykonywaniem umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.
4. Zgodnie z ofertą Wykonawca ustanawia Kierownika robót instalacyjnych w osobie: .....
5. Przedstawicielem Zamawiającego jest: .....

#### § 5

##### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Obowiązki Wykonawcy:

1. Zorganizowanie na swój koszt placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami bhp oraz ppoż.
2. Terminowe wykonanie i przekazanie Zamawiającemu całego przedmiotu umowy.
3. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Prawem Budowlanym, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami oraz obowiązującymi przepisami a zwłaszcza przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
4. Zabezpieczenie materiałów i środków produkcji niezbędnych do prawidłowego wykonania robót.

5. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone, umyślnie i nieumyślnie, w czasie realizacji przedmiotu umowy.
6. Uczestniczenie w naradach koordynacyjnych.
7. Zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych odbiorów oraz kompletowanie dokumentacji obejmującej zakres robót objętych przedmiotem zamówienia.
8. Zapewnienie wykwalifikowanego personelu (łącznie z nadzorem bezpośrednim) wyposażonego w sprzęt ochrony osobistej i podstawowe narzędzia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zasadami BHP i p.poż.
9. Przeprowadzenie na koszt Wykonawcy, na żądanie Zamawiającego, badań jakościowych w odniesieniu do wykonanych robót i zastosowanych przez Wykonawcę materiałów.
10. Wykonanie, w ramach wynagrodzenia umownego, kompletnej dokumentacji powykonawczej w dwóch egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej i przekazanie jej Zamawiającemu przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy.
11. Uporządkowanie placu budowy poprzez usunięcie własnych urządzeń zagospodarowania placu budowy, zaplecza technologicznego i innych środków produkcji oraz zagwarantowanie opuszczenia terenu budowy przez załogę Wykonawcy najpóźniej w terminie 7 dni od daty spisania protokołu odbioru końcowego robót lub odstąpienia od umowy. W przypadku niewywiązania się z tego terminu Zamawiający zleci powyższe prace firmie zewnętrznej, a kosztami ich usunięcia obciąży Wykonawcę.
12. Usuwanie w sposób terminowy i na wyłączny koszt Wykonawcy usterek powstałych z jego winy i stwierdzonych w czasie trwania robót, po ich zakończeniu, a także w okresie gwarancyjnym.
13. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie zabezpieczyć i chronić przed zniszczeniem wykonane prace do czasu ich odbioru przez Zamawiającego.
14. Wykonawca zapewni na bieżąco ład i porządek, a zwłaszcza po zakończeniu prac na udostępnionym etapie robót, pod rygorem wykonania tych prac na koszt Wykonawcy przez Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązuje się do wywożenia odpadów budowlanych na wysypisko komunalne, zgodnie z obowiązującymi przepisami - Ustawa o odpadach z 14.12.2012 roku (Dz. U. z 2018 roku poz. 992). Dokumenty potwierdzające będą przechowywane przez Wykonawcę i dostępne na każde wezwanie Zamawiającego lub wskazanymi przez niego Inspektorów Nadzoru.
16. Miejsca pracy i drogi transportowe muszą być utrzymane w czystości, a odpady i opakowania na bieżąco sprzątane i składowane w wyznaczonych do tego celu miejscach. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku w ciągu 24 godzin Zamawiający zleci powyższe prace firmie zewnętrznej, a kosztami ich usunięcia obciąży Wykonawcę.
17. Szkoła zaistniała w robotach lub materiałach przeznaczonych do wbudowania, w okresie między terminem rozpoczęcia robót, terminem ich zakończenia oraz w okresie gwarancji za wady, spowodowana w tym okresie, pozostająca w bezpośrednim związku z usuwaniem wad, będzie naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt.
18. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Zamawiającego wydawane zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami umowy.
19. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy, zgodnie z planem BIOZ.

## § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z materiałów własnych posiadających dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy Prawo Budowlane, odpowiadających wymaganiom określonym w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz zastosować przewidziane w niej technologie z uwzględnieniem równoważności w przypadku jeśli zajdą ku temu podstawy.
2. Przed zaplanowanym wykorzystaniem jakichkolwiek materiałów przeznaczonych do robót, Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru do zatwierdzenia, szczegółowe informacje dotyczące proponowanego materiału jak również dokumenty dopuszczające dany materiał do stosowania w budownictwie przedstawienie certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów lub wykonanie badań jakościowych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jakość wykonania przedmiotu umowy.
3. Materiały nieodpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy. Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się niezaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z ich nieprzyjęciem, usunięciem i niezaplaceniem.

## § 7

### UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres obowiązywania Umowy na sumę gwarancyjną co najmniej 50 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia.
2. Ochroną ubezpieczeniową objęte będą szkody będące następstwem wypadku, który miał miejsce w okresie ubezpieczenia, bez względu na termin zgłoszenia roszczeń przez osoby poszkodowane, o ile zostaną zgłoszone przed upływem terminu przedawnienia (trigger loss occurrence), przy czym wszystkie szkody będące następstwem tego samego wypadku, albo wynikające z tej samej przyczyny, niezależnie od liczby



osób poszkodowanych, uważa się za jeden wypadek i przyjmuje, że miały miejsce w chwili powstania pierwszej szkody.

3. Przed podpisaniem niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia uwzględniającą powyższe założenia. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie realizacji umowy (także w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy), Wykonawca zobowiązany jest, najpóźniej na 7 dni przed wygaśnięciem, do przedstawienia nowej polisy, z której wynika, że Wykonawca dysponuje, z zachowaniem ciągłości i wysokości, ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

## § 8

### WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIE FINANSOWE

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz formularzem ofertowym Wykonawcy wybranego w trybie przetargu nieograniczonego jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą netto ..... PLN (słownie: ..... plus należny podatek VAT ..... % w kwocie ..... PLN (słownie: .....) tj. brutto ..... PLN (słownie: .....).
3. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy będzie wystawiona dla płatnika ....., (NIP: .....
4. Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje całość zadania. Wykonawca uwzględnił zakres rzeczowy wynikający z informacji zawartych w dokumentacji SIWZ.
5. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania należności za wykonane prace będące przedmiotem umowy.
6. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
  - 1) dokumentów potwierdzających dokonanie płatności na rzecz podwykonawców lub złożenie przez nich oświadczeń odnośnie braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi Umowami o podwykonawstwo;
  - 2) kopię faktur wystawionych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy czy usługi.
7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 6, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane wykonane przez podwykonawców niepotwierdzone dowodami zapłaty do dnia przedstawienia tych dowodów.
8. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiedniemu podwykonawcy.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych odpowiedniemu podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia odpowiedniemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty odpowiedniemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Fakturowanie odbywać się będzie na podstawie podpisanego protokołu odbioru jedną fakturą.
15. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.

## § 9

### ROBOTY ZAMIENNE I DODATKOWE

1. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania w uzasadnionych przypadkach rozwiązań zamiennych w stosunku do założonych w dokumentacji projektowej lub wykonania robót dodatkowych niezbędnych do

wykonania przedmiotu umowy Wykonawca sporządza Protokół podpisany przez Kierownika robót instalacyjnych zawierający opis robót, przyczynę ich wystąpienia oraz wycenę kosztów.

2. Protokół pod względem zobowiązań finansowych zatwierdza osoba reprezentująca Zamawiającego.

## § 10

### PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy robót:  
.....
2. Podwykonawca wykona część zamówienia w zakresie .....
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane jest obowiązany, niezależnie od jej wartości, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany.
4. Umowa z podwykonawcą powinna zawierać w szczególności:
  - 1) zakres robót powierzony podwykonawcom;
  - 2) kwotę wynagrodzenia za powierzony zakres robót, przy czym nie może być ona wyższa (licząc łącznie z dotychczas zaakceptowanymi podwykonawcami) niż cena podana w ofercie Wykonawcy;
  - 3) termin wykonania zakresu robót powierzonego podwykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż termin umowy podstawowej;
  - 4) termin zapłaty - termin zapłaty nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy/podwykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie przedmiotu umowy;
  - 5) oświadczenia podwykonawcy, iż w przypadku ewentualnego zatrzymania kwoty zabezpieczenia przez Wykonawcę, kwota ta stanowi wyłącznie wewnętrzne zobowiązanie między Wykonawcą a podwykonawcą i w przypadku nie zwrócenia tej kwoty przez Wykonawcę, podwykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego;
  - 6) obowiązek podwykonawcy o niezwłocznym informowaniu Zamawiającego o nienależytym wykonywaniu umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę, w szczególności o nieterminowej zapłacie wynagrodzenia.
  - 7) obowiązek podwykonawcy do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 poz.917 ) wszystkich osób wykonujących bezpośrednio czynności w zakresie realizacji zamówienia, związane z wykonywaniem robót budowlano-konstrukcyjnych, instalacyjnych, ochrony i sprzątnięcia - z wyłączeniem osób, pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332).
  - 8) obowiązek podwykonawcy każdorazowo na żądanie Zamawiającego, do przedłożenia Zamawiającemu i Wykonawcy dokumentów o których mowa w § 3 ust. 3.
5. Umowa z podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
  - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
  - 2) dotyczących zapłaty wynagrodzenia w terminie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconego zakresu robót podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
  - 3) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu przez Zamawiającego Wykonawcy zabezpieczenia określonego w § 13.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia w terminie 14 dni od dnia przedłożenia projektu umowy, pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w ciągu 14 dni do przedłożonego przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Z dniem przedłożenia przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w treści zaakceptowanej przez Zamawiającego, możliwe jest dopiero wykonywanie robót przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę. Wcześniejsze wykonywanie robót przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę będzie traktowane jako wykonywanie robót przez podmiot nieuprawniony i będzie uprawniało do naliczenia kary umownej zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 6.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości co najmniej 30 000,00 PLN lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Treść umowy odpowiednio powinna być zgodna z warunkami określonymi w ust. 3 - 5.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu.

12. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
13. Rozwiązanie umowy z podwykonawcą wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego oraz przedłożenia rozliczenia dotychczas wykonanych robót.
14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
15. Zatrudnienie dodatkowego podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub zmiana zaakceptowanej umowy o podwykonawstwo możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 11

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za Wady przedmiotu Umowy przez okres 60 miesięcy od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, instalacyjne oraz wbudowany sprzęt i wyposażenie stanowiące przedmiot Umowy, gwarancji jakości na okres 60 miesięcy licząc od daty Odbioru końcowego robót na warunkach określonych w Załączniku nr 2 do Umowy.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca ponosi odpowiedzialność i ponosi koszty za:
  - 1) wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi,
  - 2) usunięcie wad lub usterek stwierdzonych i ujawnionych w okresie gwarancyjnym i rękojmi.
4. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia serwisu sprzętu i wyposażenie obejmującego przeglądy techniczne przeprowadzane na zasadach określonych przez ich producentów w warunkach gwarancyjnych i w dokumentacji techniczno – ruchowej oraz utrzymanie ich w pełnej sprawności technicznej.
5. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny zgodny z Załącznikiem do Umowy w dacie odbioru końcowego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad tkwiących w całym zakresie przedmiotu umowy, które wystąpią w okresie gwarancji i rękojmi. Podjęcie działań przez Wykonawcę zmierzających do usunięcia wad i usterek nastąpi do 48 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego. Natomiast ostateczne usunięcie wad i usterek nastąpi do 96 godzin od momentu zgłoszenia. W uzasadnionych przypadkach podyktowanych względami eksploatacyjnymi, technologicznymi i technicznymi, Zamawiający może w/w termin przedłużyć.
7. Zgłoszenie odbywa się faksem, na piśmie, telefonicznie, pocztą elektroniczną. Zawiadomienie powinno być kierowane na adres siedziby Wykonawcy pod numer: tel....., fax. ...., e-mail.....
8. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w wymaganym przez Zamawiającego terminie Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z zapisami w niniejszej umowie lub zlecić jej usunięcie osobie trzeciej w całości na koszt Wykonawcy. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią może zostać w takim przypadku potrącony z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. W przypadku powtórzenia się wady po raz trzeci, mimo wcześniejszych napraw, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany urządzenia na nowe.
10. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

## § 12

### ODBIÓR KOŃCOWY

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego pisemnie, składając pismo w siedzibie Zamawiającego a podstawą do zgłoszenia tej gotowości będzie faktyczne wykonanie robót i przekazania kompletnej dokumentacji odbiorowej zawierającej:
  - 1) Dokumentację Projektową powykonawczą z naniesionymi zmianami;
  - 2) Specyfikacje Techniczne (podstawowe i ew. uzupełniające lub zamiennie);
  - 3) Recepty i ustalenia technologiczne;
  - 4) Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z SST;
  - 5) Opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru, wykonanych zgodnie z SST (w tym m.in. protokoły odbiorów częściowych, protokoły robót zanikających i ulegających zakryciu, protokołów prób, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatów zgodności z: Polską Normą lub aprobatą techniczną), oceny zgodności, metryki;

2. Odbioru końcowego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpoczęcie odbioru w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru powiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie i potrącić należność z faktury,
  - 3) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy,
  - 4) jeżeli Wykonawca nie usunie ujawnionych wad w terminie wskazanym w protokole, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innej osobie na koszt Wykonawcy, bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji.
5. Termin na usunięcie przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym wynosi 7 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba że ze względów technicznych lub niesprzyjających warunków atmosferycznych strony postanowią inaczej. W sytuacji wystąpienia wad zagrażających bezpieczeństwu, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wykonania prac zabezpieczających.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
7. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o usunięciu stwierdzonych wad. Tryb odbioru prac nastąpi zgodnie z procedurą dla odbioru końcowego.

### § 13 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci kary umowne z tytułu
  - 1) za nieterminowe wykonanie robót o których mowa w § 2 ust. 2 – 0,03 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,03 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczone od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 3) w sytuacji, gdy roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż podwykonawca skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą określoną w § 10 umowy – karę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy;
  - 4) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego odpowiednim podwykonawcom - w wysokości 0,01 % wartości tego wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia;
  - 5) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy;
  - 6) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany w terminie określonym w § 10 ust. 9 - w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 7) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy lub jej zmiany w terminie określonym w § 10 ust. 10 - w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 8) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy,
  - 9) skierowanie niewskazanej w ofercie lub niezaakceptowanej przez Zamawiającego innej osoby do pełnienia funkcji Kierownika robót instalacyjnych – 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek,
  - 10) z tytułu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących bezpośrednio czynności w zakresie realizacji zamówienia, związane z wykonywaniem robót instalacyjnych i prac porządkowych w oparciu o inny stosunek prawny niż na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917), Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości dwukrotności kwoty najniższego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu (obowiązującym w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników w oparciu o umowę o pracę), za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek pracy niż umowa o pracę.
  - 11) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego potrącania kwot należnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

3. W przypadku braku możliwości potrącenia kar, o których mowa w ust. 2 Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową
4. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonej kary umownej.

#### § 14

##### ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w przypadkach:
  - 1) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy;
  - 2) zmiana wynagrodzenia;
  - 3) zmiana Kierownika robót instalacyjnych.
2. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) wystąpi konieczność wykonania dodatkowych robót budowlanych lub robót zamiennych, które będą miały wpływ na przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy;
  - 2) wystąpią nieprzewidziane warunki realizacji tj.: odkrycie niezainwentaryzowanych elementów instalacji.
3. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT na roboty budowlane.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. Zmiana polegająca na zmianie Kierownika robót instalacyjnych, następować może na wniosek Wykonawcy, za pisemną zgodą Zamawiającego. Wykonawca do wniosku dołączy dokumenty potwierdzające, że proponowana osoba posiada odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe. Osoba proponowana na to stanowisko musi spełniać wymagania opisane w SIWZ.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 16

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

#### § 17

Załącznikami do niniejszej umowy są:

1. Formularz ofertowy Wykonawcy.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
3. Projekty budowlane
4. Specyfikacje techniczne wykonania i obioru robót budowlanych;

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WKONAWCA:**

**WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ**  
sporządzona w dniu.....

Zamawiający: Przedszkole nr 9, im. „Bursztynek“, ul. Tuwima 1,75-442 Koszalin

Wykonawca:.....  
Umowa (nr, z dnia) .....  
Przedmiot umowy (nazwa zadania) .....  
Data odbioru końcowego: dzień.....miesiąc.....rok.....

**Ogólne warunki gwarancji i jakości:**

1. Wykonawca oświadcza, że objęte niniejszymi warunkami gwarancyjnymi pomieszczenia, urządzenia nieruchomości, użyte materiały oraz roboty zostały wykonane zgodnie z umową, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady zmniejszające wartość prawną, użytkową i techniczną wykonanych robót oraz użytych materiałów i urządzeń.
3. Wykonawca udziela gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 60 miesięcy na następujących warunkach:
  - 1) Okres gwarancji liczy się od daty odbioru końcowego przedmiotu w/w umowy tj. od dnia ..... i trwa do dnia:.....
  - 2) Niniejsza gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy przedmiotu umowy z tytułu rękojmi. Jej termin biegnie wraz z terminem rękojmi. W czasie związania terminem gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad przedmiotu umowy (wykonywanych robót oraz dostarczonych i wbudowanych materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń i podzespołów).
  - 3) W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia serwisu wyrobów i urządzeń obejmującego przeglądy techniczne przeprowadzane na zasadach określonych przez ich producentów w warunkach gwarancyjnych i w dokumentacji techniczno – ruchowej oraz utrzymanie ich w pełnej sprawności technicznej.
  - 4) Podjęcie działań przez Wykonawcę zmierzających do usunięcia wad i usterek nastąpi do 48 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego. Natomiast ostateczne usunięcie wad i usterek nastąpi do 96 godzin od momentu zgłoszenia. W uzasadnionych przypadkach podyktowanych względami eksploatacyjnymi, technologicznymi i technicznymi. Zamawiający może w/w termin przedłużyć.
  - 5) Zgłoszenie odbywa się faksem, na piśmie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną. Zawiadomienie powinno być kierowane na adres siedziby Wykonawcy pod numer: tel....., fax.....
  - 6) Fakt usunięcia wad zostanie potwierdzony w spisany obustronnie protokole.
  - 7) W przypadku wystąpienia wad materiałów, wyrobów budowlanych, zamontowanych urządzeń, które będą się powtarzały, bądź których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Wykonawcy.
  - 8) W przypadku powtórzenia się wady po raz trzeci, mimo wcześniejszych napraw, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany urządzenia na nowe – wymiana w ramach gwarancji.
  - 9) W przypadku wycierania się wykładziny podłogowej i tworzenia „ścieżek komunikacyjnych” Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wykładziny w całym pomieszczeniu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
  - 10) Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a szczególnie konserwacji i użytkowania obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
  - 11) Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
  - 12) Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z przedmiotu nie mógł korzystać.
  - 13) Prawa i obowiązki stron, które nie są uregulowane w niniejszej Karcie Gwarancyjnej regulowane będą w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
  - 14) Załączniki: szczegółowe zestawienie wyposażenia i urządzeń z określeniem sposobu użytkowania, serwisowania i konserwacji wraz z niezbędnymi dokumentami: karty gwarancyjne, paszporty, instrukcje obsługi zamontowanych urządzeń wraz z dokumentacją techniczną.

**Warunki gwarancji podpisali:**

Udzielający gwarancji jakości upoważniony  
przedstawiciel Wykonawcy:

Przyjmujący gwarancję jakości przedstawiciel  
Zamawiającego:

.....

.....