

Dyrektor
Zespołu Obsługi Ekonomiczno - Administracyjnej
Przedszkoli Miejskich w Koszalinie

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze:

Zastępca Dyrektora

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało między innymi:

- Nadzór i organizacja postępowań publicznych i udzielanych zamówień dla ZOEAPM i jednostek obsługiwanych.
- Nadzór nad organizacją inwestycji, remontów oraz przeglądów technicznych budynków jednostek obsługiwanych.
- Pełnienie funkcji inspektora ochrony danych osobowych w ZOEAPM i jednostkach obsługiwanych w zakresie RODO.
- Prowadzenie szkoleń dla pracowników ZOEAPM i jednostek obsługiwanych w zakresie RODO.
- Przygotowywanie dokumentacji związanej z ochroną danych osobowych.
- Przewodniczenie Komisji ZFŚS i nadzór nad prowadzeniem i obsługą scentralizowanego funduszu świadczeń socjalnych.
- Przewodniczenie Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej dla ZOEAPM i jednostek obsługiwanych.
- Inicjowanie i udział w opracowywaniu projektów zarządzeń dyrektora ZOEAPM.
- Udział w opracowywaniu procedur i podnoszenie jakości usług świadczonych przez ZOEAPM.
- Weryfikacja i analiza dokumentacji dotyczącej organizacji pracy ZOEAPM.
- Autoryzacja płatności z rachunków bankowych ZOEAPM i jednostek obsługiwanych.
- Zapewnienie prawidłowego obiegu, ewidencji i przechowywania dokumentów.
- Przygotowywanie dokumentów i projektów odpowiedzi związanych z udzielaniem informacji publicznej.
- Opracowanie i przedkładanie dyrektorowi do zatwierdzenia projektów odpowiedzi na zapytania organów Gminy Miasta Koszalina.
- Organizowanie wykonania zadań określonych w ustawach, uchwałach organów Gminy Miasta Koszalina.
- Sprawowanie kontroli zarządczej w zakresie wykonywanych zadań.
- Organizowanie, koordynowanie i nadzorowanie zadań realizowanych przez podległych pracowników.
- Zastępowanie dyrektora ZOEAPM w trakcie jego nieobecności.

Wymagania niezbędne:

Pracownikiem zatrudnionym na w/w stanowisku może być osoba, która:

- posiada obywatelstwo polskie,
- nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- posiada wykształcenie wyższe i 5 letni staż pracy,
- posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku, cieszy się nieposzlakowaną opinią.

Wymagania dodatkowe:

- posiada wiedzę i doświadczenie do pełnienia funkcji inspektora ochrony danych dla ZOEAPM i jednostek obsługiwanych w zakresie RODO,
- znajomość regulacji prawnych z zakresu :
 - prawa samorządowego (gminnego, powiatowego, ustawy o pracownikach samorządowych),
 - kodeksu postępowania administracyjnego,
 - Statutu i Regulaminu Organizacyjnego Zespołu Obsługi Administracyjno-Ekonomicznej Przedszkoli Miejskich w Koszalinie,
 - Statutu Miasta Koszalina,
 - ustaw i rozporządzeń dotyczących: systemu oświaty, Karty Nauczyciela,
 - finansów publicznych,
 - prawa zamówień publicznych,
 - Kodeksu pracy,
 - danych osobowych,
 - dostępu do informacji publicznej
- znajomość przepisów bhp i p. poż.
- doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku.
- biegła obsługa komputera (znajomość programów Excel, Word, obsługa poczty elektronicznej, urządzeń biurowych).
- umiejętność kierowania zespołem pracowników, Komunikatywność, rzetelność, odpowiedzialność, dokładność, systematyczność, odporność na stres.
- bardzo dobre zdolności organizacyjne.

Warunki pracy na danym stanowisku:

- miejsce pracy – siedziba ZOEAPM w Koszalinie przy ul. Jana Pawła II 17;
- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę;
- praca w podstawowym systemie czasu pracy.

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny;
- życiorys – curriculum vitae;
- kserokopie świadectw pracy (poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem);
- kserokopie dokumentów potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem);
- oświadczenie o stanie zdrowia niezbędnym do pracy na danym stanowisku (w przypadku zatrudnienia przed zawarciem umowy o pracę kandydat zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie lekarskie);
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez ZOEAPM z siedzibą w Koszalinie danych osobowych, zawartych w ofercie pracy, do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO);
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenie, że kandydat nie był karany. W przypadku zatrudnienia kandydat zobowiązany jest dostarczyć zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego;
- oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie pozostawać w innym stosunku pracy, który uniemożliwiłby mu wykonywanie obowiązków w wymiarze 1 etatu.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Osoby zainteresowane mogą dostarczyć komplet dokumentów osobiście lub przesać pocztą w terminie do dnia **24 września 2024 roku do godziny 14:00 na adres:**

Zespół Obsługi Ekonomiczno - Administracyjnej Przedszkoli Miejskich w Koszalinie, ul. Jana Pawła II 17 (sekretariat).

Wymagane dokumenty należy składać w zaklejonach kopertach z dopiskiem:

„Nabór na stanowisko Zastępcy Dyrektora w Zespole Obsługi Ekonomiczno - Administracyjnej Przedszkoli Miejskich w Koszalinie”.

Aplikacje, które wpłyną do ZOEAPM ul. Jana Pawła II 17 w Koszalinie po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o ilości kandydatów spełniających wymagania formalne i dopuszczonych do II etapu naboru zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zespole Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Przedszkoli Miejskich w Koszalinie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

Osoby zakwalifikowane do drugiego etapu naboru (rozmowa kwalifikacyjna) o terminie i godzinie spotkania będą powiadomione telefonicznie.

Ochrona danych osobowych:

Klauzula informacyjna dotycząca rekrutacji znajduje się w zakładce **Ochrona Danych Osobowych** na stronie <http://zoeapm.koszalin.ibip.pl/public/> lub w Dziale Spraw Pracowniczych ZOEAPM.